

Nr.: 2250 /04.05.2026

PRECIZĂRI privind înscrierea elevilor în clasa a V-a pentru anul școlar 2026-2027

1. Prezentele precizări se aplică obligatoriu tuturor unităților de învățământ, inclusiv celor din mediul rural.
2. Unitățile din mediul urban vor elabora și transmite criteriile de ierarhizare a elevilor, pentru cazul în care numărul solicitanților depășește numărul de locuri. Propunerile de criterii de ierarhizare se transmit scanat, semnat și ștampilat de director, pe adresa de email **waczel.ferenc@isjhr.eduhr.ro**, până la data de **07.05.2026** și retransmise unităților de învățământ până la data de **08 mai 2026 ora 14**. Criteriile avizate de inspectorat se afișează la avizierul școlii.
3. Înscrierea se efectuează pe baza cererii (însoțită de eventualele documente necesare ierarhizării pe baza criteriilor specifice) depuse de părintele/susținătorul legal al elevului. În acest scop, unitățile de învățământ vor pune la dispoziția părinților/susținătorilor legali cererea-tip, pe care aceștia o completează și o depun la secretariatul școlii, unde se **înregistrează pe loc**.
4. Înscrierile se realizează conform calendarului anexat. Numărul de locuri pentru fiecare unitate de învățământ este cel stabilit prin proiectul planului de școlarizare introdus în SIIIR.
5. Fiecare părinte/susținător legal poate depune cererea de înscriere la o singură unitate de învățământ, deci pentru fiecare elev se eliberează o singură *Cerere de înscriere*.
6. Directorii (prin diriginți) vor informa părinții/susținătorii legali despre înscrierea elevilor de clasa a IV-a în clasa a V-a și vor elibera fiecărui copil o singură cerere de înscriere. Unitățile de învățământ vor afișa, la loc vizibil, **circumscripția de școlarizare aferentă, numărul de clase, respectiv numărul de elevi aprobați pentru anul școlar 2026-2027 (maxim 26 elevi/clasă), perioadele (etapele) de înscriere și orarul de înscriere. De asemenea, vor afișa și lista de documente necesare pentru dosarul de înscriere**. Circumscripția de școlarizare este cea valabilă și pentru înscrierile în clasa pregătitoare.

Directorii școlilor gimnaziale din orașe au obligația de a înscrie la cererea părinților/tutorilor toți elevii care au absolvit clasa a IV-a în unitatea respectivă și elevii care au absolvit clasa a IV-a în altă unitate și ai căror părinți sau tutori au domiciliul în circumscripția de școlarizare a unității. Reședința nu este domiciliu. Elevii care

frecventează în prezent clasa a IV-a în unitatea respectivă au prioritate față de celelalte categorii.

7. Pe locurile rămase libere după înscrierea elevilor menționați anterior, pot fi înscriși elevi și din alte circumscripții de școlarizare de pe raza localității, respectiv din afara localității.
8. Școala are obligația de a înregistra toate cererile depuse în perioada din graficul anexat. După încheierea perioadei de depunere a cererilor, în cazul în care sunt mai multe solicitări decât numărul de locuri libere, unitatea ierarhizează elevii în funcție de criteriile avizate de inspectoratul școlar și afișează rezultatul la termenul prevăzut. Elevii declarați respinși la unitatea la care au solicitat înscrierea se vor înscrie, în etapa următoare, la unitatea unde frecventează clasa a IV-a sau la unitatea în a cărei circumscripție au domiciliul sau la orice altă unitate în care mai sunt locuri libere.
9. Cazurile speciale (elevi spitalizați, plecați cu părinții în străinătate, etc.), se raportează inspectoratului și se rezolvă prin decizia inspectoratului. Aceste cereri se pot rezolva și ulterior datelor prevăzute de calendarul înscrierilor.
10. La terminarea înscrierilor unitățile de învățământ vor transmite inspectoratului o situație privind înscrierea elevilor în clasa a V-a, pe online+. Directorii vor stabili prin decizie componența comisiilor de înscriere.

**Inspector școlar general,
Demeter Levente**

Anexa 1 la Adresa nr.: 2250 /04.05.2026

CALENDARUL ÎNSCRIERII

elevilor în clasa a V-a – 2026-2027

1. Organizarea de întâlniri cu părinții/tutorii elevilor din clasele a IV-a și informarea lor în legătură cu înscrierile

Afișarea planului de școlarizare pentru clasa a V-a (nr. clase-nr. locuri);

Eliberarea cererilor de înscriere în clasa a V-a de către directori. Înainte de eliberarea cererii- tip, directorul semnează și aplică ștampila pe colțul din dreapta sus al acesteia.

Perioada: 05 – 08 mai 2026

2. Înscrierea elevilor*Etapa I*

Se depun cererile de înscriere la toate unitățile de învățământ, mai puțin Liceul Teologic Segítő Mária Miercurea Ciuc.

Perioada: 11 - 15 mai 2026, între orele 08-14

Se depun cererile de înscriere la Liceul Teologic Segítő Mária Miercurea Ciuc.

Perioada: 11 - 13 mai 2026, între orele 08-14

Rezolvarea cererilor depuse

a) Se ierarhizează elevii care solicită înscrierea la Liceul Teologic Segítő Mária Miercurea Ciuc (unitate fără ciclul primar) și se afișează rezultatul.

Data: 13 mai 2026, ora 16

b) Sunt declarați înscriși elevii care frecventează în prezent clasa a IV-a în unitatea unde au depus cererea și se afișează rezultatul.

Data: 18 mai 2026, ora 16

c) Se ierarhizează elevii care au absolvit clasa a IV-a în altă unitate decât cel în care solicită înscrierea în clasa a V-a, având prioritate elevii, care au domiciliul în circumscripția școlii solicitate. Afișarea rezultatului la avizierul școlii.

Data: 18 mai 2026

Etapa a II-a

Elevii declarați respinși în etapa I, punctul c), depun cereri la unitatea unde au frecventat clasa a IV-a, sau la unitatea în a cărei circumscripție au domiciliul sau la orice altă unitate în care mai sunt locuri libere.

Perioada: 19 – 20 mai 2026

Rezolvarea cererilor depuse. Afișarea rezultatului la avizierul școlii.

Perioada: 21 mai 2026